

## 교문중학교 개인정보처리방침

교문중학교는 개인정보보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다.

교문중학교는 관련 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공 업무의 적절한 수행과 국민의 권익을 보호하기 위해 적법하고 적정하게 취급할 것입니다.

교문중학교는 개인정보 처리방침을 변경하는 경우 교문중학교 홈페이지(<https://gyomun-m.goegn.kr>)를 통하여 공지하겠습니다.

### 제1조(개인정보의 처리 목적, 수집 항목, 보유 및 이용기간)

교문중학교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로 이용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다. 또한 교문중학교에는 개인정보보호법 제32조에 따라 등록 공개하는 개인정보파일의 처리목적, 보유기간, 개인정보의 항목은 다음과 같습니다.

| 개인정보 파일명        | 보유근거                                          | 처리목적                         | 개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목                                          | 보유기간         |
|-----------------|-----------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|
| 학교생활기록부         | 초·중등교육법 제25조, 학교생활기록부의 작성 및 관리에 관한 규칙 제3조     | 학생의 학업성취도 평가를 통한 내실화 도모      | 사진, 인적사항, 학적사항 등                                               | 준영구          |
| 학부모서비스신청자명단     | 교육기본법 제23조의3                                  | 학부모의 자녀정보 열람                 | 학부모성명, 학부모 생년월일, 이메일, 전화번호, 주소, 자녀성명, 생년월일, 신청자와의 관계, 학번, 승인일자 | 회원탈퇴시 까지(2년) |
| 학생건강기록부         | 학교신체검사규칙 제9조, 학생건강기록부등전산처리 및 관리지침제14조         | 학생건강기록관리                     | 인적사항, 전염병 예방접종, 신체의 발달사항, 신체의능력, 건강검진현황, 별도검사현황                | 졸업후5년        |
| 발전기금접수대장        | 학교발전기금의 조성·운용 및 회계 관리에 관한 규칙 제9조              | 학교발전기금기탁자 및 내역관리             | 성명, 상호, 사업자번호, 주민등록번호, 대표자성명, 주소, 전화번호                         | 5년           |
| 교문중학교 홈페이지 회원정보 | 2년 주기로 정보주체 동의                                | 홈페이지 회원관리                    | 회원유형, 성명, ID, 비밀번호, 이메일 주소, 학급정보                               | 회원탈퇴시 까지(2년) |
| 민원사무처리부         | 민원사무처리에 관한 법률 시행령 제8조, 민원사무처리에 관한 법률 시행규칙 제3조 | 민원접수 및 처리관리                  | 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 용도                                        | 10년          |
| 학교운영위원회 명부      | 초·중등교육법 제34조, 초·중등 교육법 시행령 제62조               | 학교운영위원회 구성 및 운영관리            | 성명, 주소, 전화번호                                                   | 10년          |
| 스쿨뱅킹(CMS)정보     | 정보주체 동의                                       | 학교에서 고지되는 각종 납부금의 자동이체       | 학부모이름, 은행계좌번호, 학년, 반, 학생이름                                     | 5년           |
| 온라인 가정통신문 회원정보  | 정보주체 동의                                       | 학교 교육활동정보 및 학교 공지사항, 긴급사항 전달 | 이름, 반, 번호, 전화번호, 학부모 전화번호                                      | 졸업시까지        |

| 개인정보<br>파일명    | 보유근거                                                       | 처리목적                 | 개인정보파일에 기록되는<br>개인정보의 항목                                        | 보유기간        |
|----------------|------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|
| 교육공무직<br>인사기록부 | 경기도교육청 교육공무직원<br>채용 및 운영 등에 관한 조례<br>경기도교육청 교육공무직원<br>운영규정 | 교육공무직원<br>인사기록부      | 이름, 집주소, 핸드폰, 주민등록번호, 직종, 가족사항, 보험관리, 최초계약일, 포상, 징계, 연수, 휴직, 경력 | 준영구         |
| 지방공무원<br>인사기록부 | 지방공무원법 제6조<br>교육감 소속 지방공무원<br>인사기록 통계 및 인사사무<br>처리 규칙      | 지방공무원<br>인사기록관리      | 이름, 개인번호, 생년월일, 소속, 재직상태, 직위, 직위임용일, 최초임용일, 호봉, 연락처, 주소, 가족 등   | 준영구         |
| 교육공무원<br>인사기록부 | 교육공무원법 제23조<br>교육공무원 인사기록 및<br>인사사무처리규칙                    | 교육공무원<br>인사기록관리      | 이름, 주민등록번호, 교원구분, 연금번호, 직위, 호봉, 재직, 임용과목 등                      | 준영구         |
| 교직원<br>급여정보    | 공무원보수규정<br>소득세법 제127조 및<br>제166조                           | 교직원 급여관리             | 이름, 주민등록번호, 기관, 급여구분, 은행명, 계좌번호 등                               | 5년          |
| 발전기금기<br>탁서    | 초중등교육법 제33조<br>동법 시행령 제64조<br>동법 시행규칙 제52조                 | 학교발전기금<br>기탁자 및 내역관리 | 이름, 주소, 연락처, 주민등록번호                                             | 10년         |
| 도서관이용<br>관리    | 도서관법 제38조 및<br>정보주체 동의                                     | 독서교육종합지원시스템 이용       | 이름, 학년, 반, 번호 이메일주소                                             | 회원탈탈시<br>까지 |

※ 자세한 사항은 개인정보보호 종합지원포털(<http://www.privacy.go.kr>)→개인서비스→정보주체 권리행사→개인 정보 열람등요구→개인정보파일 검색 메뉴를 통해 열람할 수 있습니다.

※기관명에 “교문중학교: 입력하면 상세한 사항을 확인하실 수 있습니다.

## 제2조(개인정보의 제3자 제공)

교문중학교는 개인정보보호법 제18조(개인정보의 목적외 이용·제공 제한)에 따라 원칙적으로 이용자의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음 각 호의 경우를 제외하고는 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

- 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
- 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- 개인정보를 목적외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- 형(形) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

교문중학교는 다음과 같은 기관에 개인정보를 제공하고 있으며 개인정보 제공 목적 및 범위는 다음과 같습니다.

| 개인정보파일명 | 제공근거        | 개인정보를 받는 기관   | 개인정보처리의 범위 (개인정보이용목적) | 개인정보 제공항목                                                  |
|---------|-------------|---------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|
| 학생건강기록부 | 초중등교육법 제30조 | 상급학교<br>전편입학교 | 학생관리                  | 성명, 성별, 주민등록번호, 혈액형                                        |
| 학교생활기록부 | 초중등교육법 제25조 | 전편입학교         | 학생관리                  | 사진, 인적사항(성명, 성별, 주민등록번호, 주소, 보호자성명, 보호자생년월일, 특기사항), 학적사항 등 |

제3조(개인정보처리의 위탁)

교문중학교는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다. 위탁업무의 내용과 수탁자는 다음과 같습니다.

| 위탁받는자(수탁자) | 위탁하는 업무의 내용 | 수탁자          | 관리현황점검결과 |
|------------|-------------|--------------|----------|
| 구리남양주교육지원청 | 학교홈페이지 유지관리 | 031-550-6238 | 양호       |
| 엔에이치에듀(주)  | 모바일알림 서비스   | 1800-4203    | 양호       |

교문중학교는 위탁 계약 체결 시 개인정보보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 개인정보 처리방침을 통해 고지하도록 하겠습니다.

제4조(개인정보의 파기절차 및 방법)

교문중학교는 개인정보 보유기간의 경과, 처리 목적 달성 등 개인정보 보유가 불필요하게 된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

- 파기절차  
이용자의 개인정보는 처리목적 달성 후 내부방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이때 일정기간 저장된 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
- 파기방법
  - 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
  - 전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법(저장매체 데이터 영구삭제 장비 이용)을 사용합니다.

제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법)

정보주체와 법정대리인은 교문중학교에 대해 언제든지 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

※ 만14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

- 1. 개인정보 열람요구
- 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
- 3. 삭제요구
- 4. 처리정지 요구

위에 따른 권리 행사는 교문중학교에 대해 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제8호 서식[개인정보 열람 요구

서]에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX)등을 통하여 하실 수 있으며 교문중학교는 이에 대해 지체없이 조치 하겠습니다.

제6조(개인정보 안전성 확보 조치)

교문중학교는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- 1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립 및 시행, 정기적 직원교육
- 2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램의 설치
- 3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근 통제

제7조(개인정보 자동 수집 장치의 설치 운영 및 거부에 관한 사항)

- 1. 교문중학교는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용 정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.
- 2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
  - 가. 쿠키의 사용 목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
  - 나. 쿠키의 설치 운영 및 거부 : 웹브라우저의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
    - Edge : 설정메뉴 – 쿠키 및 사이트 권한 – 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제
    - Chrome : 설정메뉴 – 개인정보 보호 및 보안 – 쿠키 및 기타 사이트 데이터
    - Whale : 설정메뉴 – 개인정보보호 – 쿠키 및 기타 사이트 데이터

제8조(개인정보 보호책임자)

교문중학교는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 담당자를 지정하고 있습니다.

| 개인정보보호 책임자 |              | 개인정보보호 담당자 |              |
|------------|--------------|------------|--------------|
| 책임자        | 교장 백경순       | 담당자        | 교사 정종덕       |
| 전화         | 031-560-1700 | 전화         | 031-560-1783 |

제9조(개인정보 열람 청구)

정보주체는 교문중학교에서 처리하는 개인정보파일에 대하여 다음과 같이 열람 및 정정·삭제를 청구할 수 있습니다. 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지에 대한 처리부서

| 번호 | 개인정보파일명      | 열람/정정/처리정지/삭제 처리부서 | 전화번호         | 비고 |
|----|--------------|--------------------|--------------|----|
| 1  | 학교생활기록부      | 교무기획부              | 031-560-1781 |    |
| 2  | 학부모서비스 신청자명단 | 교육정보부              | 031-560-1793 |    |
| 3  | 학생건강기록부관리    | 예체능교육부             | 031-560-1773 |    |
| 4  | 발전기금기탁자관리    | 교육행정실              | 031-560-1703 |    |
| 5  | 홈페이지회원정보     | 교육정보부              | 031-560-1793 |    |
| 6  | 민원사무처리부      | 교육행정실              | 031-560-1705 |    |
| 7  | 학교운영위원회명부    | 교육행정실              | 031-560-1703 |    |

| 번호 | 개인정보파일명       | 열람/정정/처리정지/삭제 처리부서 | 전화번호         | 비고 |
|----|---------------|--------------------|--------------|----|
| 8  | 스쿨뱅킹(CMS)정보   | 교육행정실              | 031-560-1705 |    |
| 9  | 온라인가정통신문 회원정보 | 교육정보부              | 031-560-1783 |    |
| 10 | 교육공무직인사기록부    | 교육행정실              | 031-560-1704 |    |
| 11 | 지방공무원인사기록부    | 교육행정실              | 031-560-1702 |    |
| 12 | 교육공무원인사기록부    | 교무기획부              | 031-560-1780 |    |
| 13 | 교직원급여정보       | 교육행정실              | 031-560-1704 |    |
| 14 | 발전기금기탁서       | 교육행정실              | 031-560-1703 |    |
| 15 | 도서관이용관리       | 연구부                | 031-560-1784 |    |

※ 정보주체는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에 행정안전부의 개인정보보호 종합지원 포털 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여 개인정보 열람 청구를 하실 수 있습니다.

청구절차 : 개인정보보호 포털 → 개인정보서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보열람 등 요구(본인인증 필요)

### 제10조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

- ▶ 개인정보 침해신고센터, 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영)  
 소관업무 : 개인정보침해사실 신고, 상담신청, 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 등  
 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr  
 전화 : (국번없이) 118
- ▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573(www.spo.go.kr)
- ▶ 경찰청 사이버테러대응센터 : 182(ecrm.cyber.go.kr)  
 위의 기관은 교문중학교와는 별개의 기관으로서, 교문중학교의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 교문중학교 교육정보부 : 031-560-1783

### 제11조(개인정보의 추가적인 이용·제공 판단기준)

- ▶ 교문중학교는 개인정보를 추가적으로 이용·제공하는 사항이 없습니다.
- ▶ 교문중학교는 개인정보보호법 제15조 제3항 및 제17조 제4항, 개인정보 보호법 시행령 제14조의 2에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다. 이에 교문중학교는 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용 및 제공하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하고 있습니다.
  - 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
  - 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
  - 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
  - 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

### 제12조(개인정보 처리방침의 변경)

- ▶ 이 개인정보 처리방침은 2024년 6월 13일부터 시행됩니다.
- ▶ 아래 각 항목의 변경 시에는 별도의 개인정보처리방침 개정없이 수정 이력만 기록하여 공개합니다.
  - 등록 공개하는 개인정보파일의 변경사항
  - 개인정보 처리업무 위탁 현황
  - 개인정보보호 책임자, 개인정보보호 담당자
  - 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 처리부서, 담당자 및 연락처
  - 기타 단순 알림 사항의 주소나 연락처